

Kontrakt

om

offentlig tjeneste vedrørende bestemte kundegrupper

mellem

Trafikstyrelsen
Carsten Niebuhrs Gade 43
1577 København V

og

XX

(herefter benævnt operatøren)

Denne kontrakt omhandler fjernbusruten

• **X - Y**

Operatørens CVR. nr. **XXX**

Tilladelsesnr. **XXX**

Dato: **XX.XX.XXXX**

Indholdsfortegnelse

1.	INDLEDNING.....	3
2.	DEFINITIONER.....	4
3.	FJERNBUSOPERATØRENS OFFENTLIGE SERVICEFORPLIGTELSE	5
4.	KRAV TIL RABATSATSER.....	5
5.	KUNDEGRUPPER, DER KAN OPNÅ RABAT	6
6.	BETALINGEN FOR FORPLIGTELSENE TIL OFFENTLIG TJENESTE	7
7.	AFREGNING AF GODTGØRELSE	8
8.	REGNSKABS AFLÆGGELSE, REVISORERKLÆRING MV.	9
9.	KONTROL AF PASSAGERER, ADGANG TIL INSPEKTIONER MV.....	10
10.	FJERNBUSOPERATØRENS BRUG AF UNDERLEVERANDØRER	10
11.	MISLIGHOLDELSSEBEFØJELSER	10
12.	FORCE MAJEURE	11
13.	TVISTER	12
14.	KONTRAKTENS VARIGHED MV.....	12
15.	KONTRAKTEKSEMPLARER OG UNDERSKRIFTER.....	12
	BILAG 1 – SKABELON TIL MÅNEDLIG RAPPORTERING	13

1. INDLEDNING

Formålet med nærværende kontrakt om offentlig tjeneste er at understøtte mobilitet og god tilgængelighed i yderområderne til befolkningsgrupper med lavere indkomster og derved styrke den kollektive transport.

Ved udformningen af denne kontrakt har sigtet været, at ordningen skal være åben og ikke-diskriminerende samt sikre lige konkurrencevilkår på fjernbusmarkedet og derudover sikre fjernbusser lige konkurrencevilkår i forhold til anden kollektiv trafik.

Endelig afspejler kontrakten, at taksterne i fjernbusser fastsættes frit på kommercielle vilkår af operatøren, men der sættes et loft over den ydede rabatgodtgørelse for at sikre, at ordningen ikke resulterer i en uhensigtsmæssig incitamentsstruktur ved takstfastsættelsen

I overensstemmelse med EU-forordning nr. 1370/2007 og bekendtgørelse om kompensation for rabatter til bestemte passagergrupper i fjernbustrafikken skal fjernbusoperatøren opfylde en række krav for at kunne opnå ret til kompensation for udførelse af offentlig tjeneste. Kravene fremgår af kontraktens afsnit 3 og 4.

I overensstemmelse med EU-forordning nr. 2016/679 (generel forordning om databeskyttelse) er fjernbusoperatøren dataansvarlig for al behandling af personoplysninger knyttet til opfyldelsen af denne aftale.

På baggrund af dokumentation for ydede rabatter udbetaler Trafikstyrelsen kvartalsvis godtgørelse til fjernbusoperatøren for levering af offentlig tjeneste i yderområderne. Godtgørelsesmekanismen, herunder operatørens dokumentationskrav, beskrives i kontraktens afsnit 5 og 6.

Operatøren skal ved årets afslutning aflægge et særligt regnskab med henblik på at sikre, at operatøren ikke er blevet overkompenseret, idet en eventuel overkompensation vil skulle tilbagebetales. Regnskabs- og revisionskravene beskrives i kontraktens afsnit 8.

2. DEFINITIONER

I denne kontrakt forstås ved:

"Offentlige serviceforpligtigelser":

De krav, Trafikstyrelsen fastsætter, for at sikre ydelser i forbindelse med fjernbuskørsel, som en operatør på rent forrentningsmæssigt grundlag ikke vil påtage sig eller ikke vil påtage sig i samme omfang eller under samme vilkår uden at modtage nogen modydelse (kompensation). Offentlig tjeneste anvendes synonymt hermed.

"Fjernbuskørsel":

Rutekørsel, jf. lov om trafikskaber.

"Fjernbusrute":

Fjernbuskørsel på en specifik strækning i Danmark.

Fjernbusruten skal drives af en operatør med tilladelse til at køre fjernbus på den specifikke strækning. Operatøren må gerne anvende underleverandører til udførelsen af kørselen, men det er alene operatøren, der har ansvaret for, at kravene i denne kontrakt overholdes – herunder kravene til daglige dobbeltture på strækningen, rabatter mv.

Det betyder samtidig, at to operatører med tilladelse til fjernbuskørsel på samme strækning ikke kan deles om at opfylde kravene i kontrakten – eksempelvis ved, at den ene foretager kørslen fire gange om ugen og den anden 3 gange om ugen.

Operatørens kørsel og priser skal fremgå tydeligt af operatørens køreplansudgivelser, billetprisoversigter og på operatørens hjemmeside. Ved fælles markedsføring og salgssystemer skal den enkelte operatørs kørsel (køreplaner) og prisoversigt være tydeligt adskilt fra andres operatørers kørsel og priser.

"Standardbillet":

Den til enhver tid gældende pris for en voksenbillet uden ekstra service eller gebyrer, der kan købes til rejser på alle operatørens afgang. Prisen på en standardbillet fastsættes frit af operatøren. Det betyder, at hvis operatøren i perioder, eventuelt som led i et efterspørgselsdrevet rabatprogram, fx vælger at sænke prisen på en standardbillet fra 200 kr.

til 100 kr. for at få bussen fyldt op, skal de faste rabatter i sådanne perioder beregnes i forhold til prisen på 100 kr.

"Yderområde":

Kommune omfattet af ordningen, jf. bilag 1 i bekendtgørelse om rabatter til bestemte passagergrupper i fjernbustrafikken.

3. FJERNBUSOPERATØRENS OFFENTLIGE SERVICEFORPLIGTELSE

Kontrakten stiller i tråd med EU-forordning nr. 1370/2007 og Bekendtgørelse om kompensation for rabatter til bestemte passagergrupper i fjernbustrafikken krav til, at operatøren skal opfylde nogle specifikke offentlige serviceforpligtigelser (offentlig tjeneste).

De offentlige serviceforpligtigelser er som følger:

- Der skal ydes faste rabatter til følgende lavindkomstpassegrupper: studerende, pensionister og børn, som foretager en rejse til eller fra et stoppested i et yderområde.
- De nævnte passagergrupper kan benytte sig af alle afgange hos operatøren (med mindre afgang er udsolgt), og de nævnte passagergrupper rejser på samme vilkår (bortset fra billetprisen) som andre passagerer. Operatøren kan således f.eks. ikke stille krav om, at de nævnte passagergrupper foretager en særlig tidlig booking el. andet.
- Der skal på de i kontrakten nævnte busrute(r) mindst udføres én daglig dobbelttur hele året med busser, jf. § 1, stk. 1, i lov om buskørsel.

4. KRAV TIL RABATSATSER

Operatøren skal yde rabat i forbindelse med salg af billetter til befording af følgende passagerer mellem danske destinationer:

- (1) studerende og (2) pensionister får mindst 25 % rabat på en standardbillet til en rejse til eller fra et stoppested i et yderområde alle dage hele året (også helligdage og højtider).
- (3) Maks. to børn under 12 år i følgeskab med en betalende voksen (min. 16 år), som foretager en rejse til eller fra et stoppested i et yderområde, uanset hvilken

rejsehjemmel den voksne har, rejser gratis, ét barn under 12 år rejser gratis med et betalende barn op til 15 år, og et barn op til 15 år betaler maks. 50 % af prisen på en standardbillet.

Eksempel 1: Hvis en standardbillet koster 200 kr., er prisen for en studerende 150 kr. Hvis operatøren (enten periodevist eller fast) sænker prisen for en standardbillet til 100 kr., skal den studerende på dette tidspunkt kunne købe sin billet for 75 kr.

Rabatten skal ydes alle dage hele året (også helligdage og højtider).

Operatøren kan for egen regning og risiko yde rabat til de nævnte passagergrupper ud over de aftalte minimumrabatsatser.

Kontraktens rabatsatser skal fremgå af operatørens billetprisoversigt, i køreplansudgivelser og på operatørens hjemmeside, således at passagerer, der er omfattet af rabatordningerne, kan orientere sig om rabatsatserne. Salg af rabatterede billetter skal ske på internettet eller på tilsvarende system med elektronisk sporbarhed.

5. KUNDEGRUPPER, DER KAN OPNÅ RABAT

Rabatten omfatter følgende kundegrupper.

1. Rabatten til studerende ydes til personer med gyldigt studiekort med billedlegitimation og udløbsdato, til personer med gyldigt studiekort med billeddokumentation samt en indskrivningsbekræftelse udstedt inden for de seneste 12 måneder fra uddannelsesstedet samt til personer med gyldigt Ungdomskort, og som foretager en rejse til eller fra et stoppested i et yderområde.
2. Rabatten til pensionister ydes til personer over 64 år samt personer, der modtager pension efter lov om social pension, og som foretager en rejse til eller fra et stoppested i et yderområde. I tvivlstilfælde skal personer over 64 år dokumentere alder ved sygesikringsbevis. Personer, der modtager pension efter lov om social pension, skal forevise pensionsmeddelelse.
3. Rabatten til børn under 16 år ydes således for personer, som foretager en rejse til eller fra et stoppested i et yderområde: (a) En betalende voksen (min. 16 år)

kan gratis medbringe op til to børn under 12 år; et betalende barn op til 15 år kan gratis medbringe ét barn under 12 år; (b) et barn op til 15 år betaler halv pris af en voksenbillet. Børn skal i tvivlstilfælde dokumentere alder ved sygesikringsbevis.

6. BETALINGEN FOR FORPLIGTELSENE TIL OFFENTLIG TJENESTE

Trafikstyrelsen yder operatøren godtgørelse for den af operatøren til de i pkt. 5 nævnte passagergrupper ydede rabat, som nærmere fastlagt i det følgende.

Studerende

Operatøren modtager godtgørelse, svarende til 12 % af prisen for en standardbillet, for den til de i pkt. 5, nr. 1, nævnte passagergrupper ydede rabat, idet Trafikstyrelsen dog maksimalt yder godtgørelse på 60 kr. pr. rabatteret enkeltbillet. Såfremt operatøren har differentieret pris for en standardbillet i forhold til ugedag eller sæson, kan der aftales et fast gennemsnitligt beløb for godtgørelse, dog maksimalt 60 kr.

Pensionister

Operatøren modtager godtgørelse, svarende til 15 % af prisen for en standardbillet, for den til de i pkt. 5, nr. 2, nævnte passagergrupper ydede rabat, idet Trafikstyrelsen dog maksimalt yder godtgørelse på 60 kr. pr. rabatteret enkeltbillet. Såfremt operatøren har differentieret pris for en standardbillet i forhold til ugedag eller sæson, kan der aftales et fast gennemsnitligt beløb for godtgørelse, dog maksimalt 60 kr.

Ved fastlæggelsen af refusionsprocenten er der taget højde for, at de pågældende passagergrupper sædvanligvis også oppebærer rabat på kommercielle vilkår.

Børn

Operatøren modtager godtgørelse, svarende til 40 % af prisen for en standardbillet, for den til de i pkt. 5, nr. 3 (pkt. a), nævnte passagergrupper ydede rabat, idet Trafikstyrelsen dog maksimalt yder godtgørelse på 100 kr. pr. rabatteret enkeltbillet. Såfremt operatøren har differentieret pris for en standardbillet i forhold til ugedag eller sæson, kan der aftales et fast gennemsnitligt beløb for godtgørelse, dog maksimalt 100 kr.

Operatøren modtager ikke godtgørelse for de i pkt. 5. nr. 3 (pkt. b) nævnte passagergrupper (dvs. de betalende børn).

Den ydede godtgørelse kan aldrig overstige den ydede rabat.

Eksempel 1: Såfremt operatøren yder 75 kr. i rabat til en pensionist på baggrund af en standardbilletpris på 300 kr., udgør godtgørelsen 45 kr. (lig 15 % af standardbilletprisen).

Eksempel 2: Såfremt operatøren har ladet et barn rejse gratis, og prisen for en standardbillet er 200 kr., udgør godtgørelsen 80 kr. (lig 40 % af standardbilletprisen).

Eksempel 3: Såfremt operatøren har ladet et barn rejse gratis, og prisen for en standardbillet er 340 kr., udgør godtgørelsen 100 kr. (lig maksbeløbet).

7. AFREGNING AF GODTGØRELSE

Godtgørelse afregnes kvartalsvist, idet operatøren sender opgørelse underskrevet af operatøren og en elektronisk faktura til Trafikstyrelsen senest 30 dage efter kvartalets afslutning.

Opgørelsen – udarbejdet pr. kalendermåned - skal indeholde oplysning om antal passagerer, der har opnået rabat inden for hver af de tre passagerkategorier, fordelt på takstgrupper, herunder standardbilletpris i et elektronisk læsbart format. Hvis standardbilletprisen har varieret i løbet af den pågældende måned, udarbejdes således en opgørelse over antal rabatterede billetter mv. med udgangspunkt i hver standardbilletpris. Dokumentation skal følge skabelonen i bilag 1.

Godtgørelsen forfalder til betaling 20 kalenderdage efter modtagelse af behørig opgørelse fra operatøren. Trafikstyrelsen kan afvise at udbetale compensation, hvis operatøren ikke har indsendt krav og fyldestgørende dokumentation herfor senest 30 dage efter kvartalets afslutning. Trafikstyrelsen kan efter anmodning fra operatøren dispensere fra kravet om 30 dage

Der kan i særlige tilfælde indgås særskilt aftale mellem Trafikstyrelsen og operatøren om andre frister mht. afregning af godtgørelse og indsendelse af oplysninger om billetkategori og strækning.

Trafikstyrelsen kan kræve indsendelse af supplerende revisorerklæring fra en statsautoriseret revisor i forbindelse med udbetaling af godtgørelse. Supplerende revisorerklæringer

kan eksempelvis angå en totalopgørelse attesteret/påtegnet af en statsautoriseret revisor over afgang, afgangstidspunkter, passagerer, rabatterede passagerer samt opgørelse af ydet rabat og kompensation. For øvrige krav om revisorerklæring henvises til pkt. 8.

Trafikstyrelsen kan endvidere stille krav om en garanti fra operatøren til sikkerhed for udbetalt godtgørelse, herunder til sikkerhed for tilbagebetaling af for meget modtaget godtgørelse i det tilfælde, at en operatør fejlagtigt har modtaget højere godtgørelse end den pågældende operatør er berettiget til efter denne kontrakt.

8. REGNSKABSAFLÆGGELSE, REVISORERKLÆRING MV.

I overensstemmelse med EU-forordning nr. 1370/2007 skal operatøren årligt aflægge et særligt regnskab, der viser operatørens omkostninger og indtægter forbundet med udførelse af offentlig tjeneste for det pågældende år. Det skal af det særlige regnskab være muligt at identificere de enkelte ruter.

Operatøren skal hvert år senest 5 måneder efter regnskabsårets afslutning fremsende det særlige regnskab for det forudgående regnskabsår med en erklæring fra en statsautoriseret revisor. Regnskabsinstruks, revisionsinstruks og regnskabsmodel fremgår af Trafikstyrelsens hjemmeside (<http://www.trafikstyrelsen.dk>).

Eksempel: En operatørs regnskabsår er 1. januar – 31. december. Det særlige regnskab skal således fremsendes senest 31. maj året efter.

Det særlige regnskab aflægges med henblik på at sikre, at operatøren ikke overkompenseres for levering af de offentlige serviceforpligtigelser det pågældende år. Enhver overkompensation skal tilbagebetales til Trafikstyrelsen senest 4 uger efter kravet er fremsat over for operatøren. Sker tilbagebetalingen af en eventuel overkompensation ikke rettidigt, betales renter i henhold til rentelovens bestemmelser.

9. KONTROL AF PASSAGERER, ADGANG TIL INSPEKTIONER MV.

Inden operatøren yder rabat, skal operatøren sikre sig, at passageren er berettiget til rabat, jf. pkt. 5. operatøren skal kræve, at passageren foreviser fornøden legitimation, som beviser, at passageren er berettiget til rabat (ikke nødvendig for folkepensionister og børn, hvis der ikke er tale om tvivlstilfælde). Når operatøren yder rabat i henhold til pkt. 5, garanterer/indestår operatøren over for Trafikstyrelsen, at operatøren har kontrolleret passagerens legitimation, og at dette viser, at passageren har ret til rabat.

Trafikstyrelsen har til enhver tid ret til at foretage (evt. anonyme) inspektioner, herunder stikprøver mv., med henblik på at kontrollere, at operatøren udelukkende sælger de af Trafikstyrelsen krævede rabatterede billetter til de i pkt. 5 nævnte passagergrupper. Ved anonym inspektion vil Trafikstyrelsen gøre brug af en af operatøren ubekendt person, der vil anvende operatørens ydelser som alm. rejsende og efterfølgende rapportere til Trafikstyrelsen. Trafikstyrelsen kan vælge at lade inspektionen foretage af et uvildigt eksternt firma. Trafikstyrelsen afholder de med inspektionen forbundne omkostninger.

10. FJERNBUSOPERATØRENS BRUG AF UNDERLEVERANDØRER

Operatøren kan frit benytte sig af underleverandører.

Operatøren hæfter for sine underleverandører på samme måde som for sine egne ydelser, og operatøren kan ikke begrunde en misligholdelse af kontrakten med, at en underleverandør har misligholdt over for operatøren.

11. MISLIGHOLDELSSEBEFØJELSER

Ved misligholdelse finder dansk rets alm. regler anvendelse.

Begge parter har således bl.a. mulighed for at rette erstatningskrav mod den anden part, såfremt betingelserne i dansk rets alm. regler er opfyldt.

Dertil kommer, at Trafikstyrelsen kan kræve godtgørelse, udbetalt under denne kontrakt, tilbagebetalt, såfremt det viser sig, at operatøren har oppebåret godtgørelsen uberettiget, (f.eks. (1) fordi operatøren har ydet rabat til en kunde, som ikke var berettiget til de i kontrakten definerede rabatter, uanset årsagen, og efterfølgende anmoder om at få den

pågældende rabat godtgjort hos Trafikstyrelsen, eller (2) fordi godtgørelsen ikke er anvendt til at reducere priserne for de i pkt. 2 nævnte passagergrupper, uanset årsagen).

Som eksempel på væsentlig misligholdelse fra operatørens side kan nævnes, at Trafikstyrelsen er berettiget til, med omgående virkning, at hæve kontrakten, såfremt operatøren mister sin tilladelse til fjernbuskørsel, uanset årsagen hertil.

Det anses endvidere som væsentlig misligholdelse, såfremt operatøren gentagne gange sælger en billet med rabat til en kunde, som ikke er berettiget til rabatten (jf. pkt. 5) og efterfølgende anmoder om at få den pågældende rabat godtgjort hos Trafikstyrelsen (jf. pkt. 6). Det gælder dog ikke, såfremt operatøren kan bevise, at operatøren uforvarende er kommet til at yde rabat til kunden (f.eks. fordi kunden har brugt et falsk studiekort); i så fald skal godtgørelsen straks tilbagebetales til Trafikstyrelsen, uden at der er tale om væsentlig misligholdelse.

Det anses som væsentlig misligholdelse, såfremt operatørens regnskab ikke opfylder kravene i kontrakten og de dertilhørende instrukser. Trafikstyrelsen kan modregne ethvert tilgodehavende, der vedrører kontrakten, hos operatøren i enhver betaling.

Kontrakten ophører med øjeblikkelig virkning, hvis operatøren ophører med at udføre mindst én daglig dobbelttur på ruten hele året.

12. FORCE MAJEURE

En part er ikke erstatningsansvarlig over for den anden part (i henhold til ovenstående pkt.), for så vidt angår forhold, der ligger uden for partens kontrol, og som parten ikke ved kontraktens underskrift burde have taget i betragtning og ej heller burde have undgået eller overvundet.

Forhold hos en underleverandør anses kun for force majeure, såfremt der for underleverandøren foreligger en hindring, der omfattes af 1. afsnit, og som parten ikke burde have undgået eller overvundet.

Force majeure kan højst gøres gældende med det antal dage, som force majeure situationen varer.

Force majeure kan kun påberåbes, såfremt parten, der påberåber sig force majeure, har givet skriftlig meddelelse herom til den anden part, uden ugrundet ophold, efter at force majeure er indtrådt.

Trafikstyrelsen er berettiget til at annullere kontrakten med virkning for fremtidige ydelser, såfremt operatøren er i force majeure i mere end 90 kalenderdage.

13. TVISTER

Tvister afgøres i henhold til dansk ret for de danske domstole.

14. KONTRAKTENS VARIGHED MV.

Kontrakten træder i kraft den 1. januar 20XX og udløber den 31. december 20XX. Operatøren kan dog til enhver tid opsige kontrakten med 6 måneders varsel.

15. KONTRAKTEKSEMPLARER OG UNDERSKRIFTER

Kontrakten er underskrevet i to originaler, én til hver af parterne.

Dato _____

Dato _____

Trafikstyrelsen

XXX

BILAG 1 – SKABELON TIL MÅNEDLIG RAPPORTERING

[Operatør] [Pris på standardbillet rejserelation 1] [evt. pris på standardbillet rejserelation 2 osv.]			
[Måned]			
	Antal	Rabat	Rabat total
Pensionister, rejserelation 1			
evt. rejserelation 2 osv.			
Studerende, rejserelation 1			
evt. rejserelation 2 osv.			
Børn, rejserelation 1			
evt. rejserelation 2 osv.			
Samlet rabat			

[Operatør] [Pris på standardbillet rejserelation 1] [evt. pris på standardbillet rejserelation 2 osv.]			
[Måned]			
	Antal	Refusion	Refusion total
Pensionister, rejserelation 1			
evt. rejserelation 2 osv.			
Studerende, rejsrelation 1			
evt. rejserelation 2 osv.			
Børn, rejserelation 1			
evt. rejserelation 2 osv.			
Samlet refusion			